

ANNEXE 2
À ENVOYER AU SUPERIEUR HIÉRARCHIQUE DIRECT
(accompagnée du CV et la lettre de motivation)
AVANT le 09 NOVEMBRE 2015

Après avoir apposé son avis, le supérieur hiérarchique direct transmettra l'annexe 2 **ainsi que la lettre de motivation et le CV** au Rectorat DPEP mouvement **avant le 16 NOVEMBRE 2015**.

AVIS SUR LA CANDIDATURE

Au poste :

.....
.....

NOM :

PRENOM :

NE (E) LE :

AFFECTATION 2015/2016 ::

.....
.....

Signature du candidat

Avis motivé du supérieur hiérarchique direct

favorable

défavorable (avis motivé)

.....
.....
.....
.....

Nom :

qualité :

Date :

Cachet et signature :

Avis de la commission d'entretien

favorable

défavorable (avis motivé)

.....
.....
.....

Date :

signature du président de la commission :