



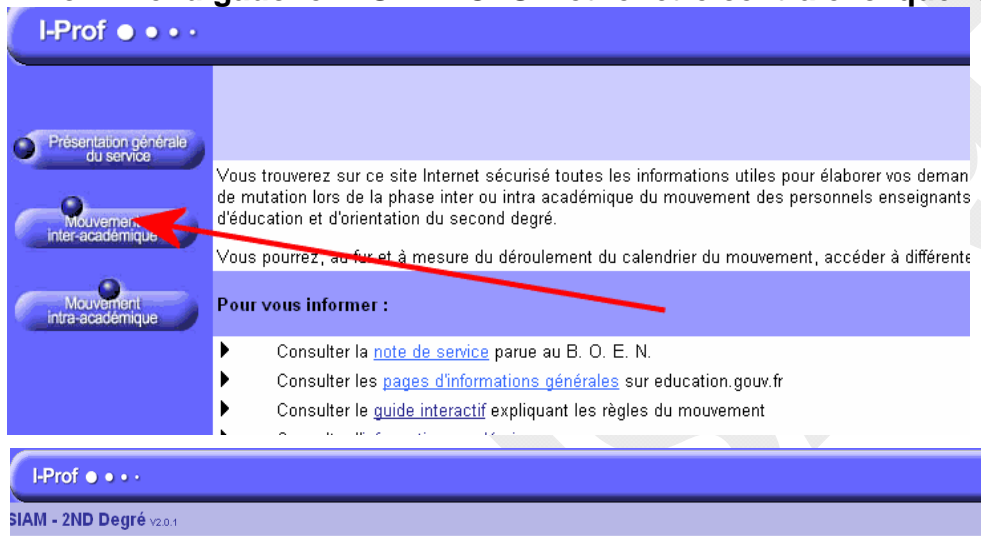
# MOUVEMENT

Se-Unsa  
 16, rue Jean Chatel BP 41  
 97461 Saint-Denis cedex  
 Tél. : 02 62 20 08 13 Fax : 02 62 21 58 65  
 E-mail : [974@se-unsa.org](mailto:974@se-unsa.org)

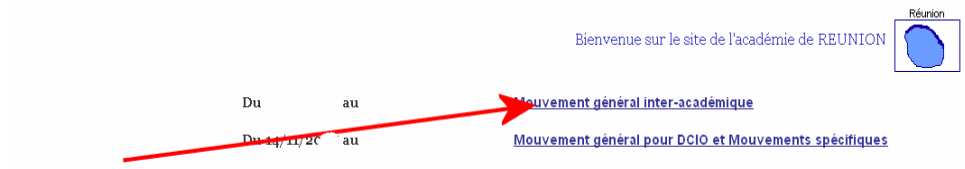
## MOUVEMENT INTER ACADEMIQUE 2018 SIAM

et NON l'option « saisissez ou modifiez..... »

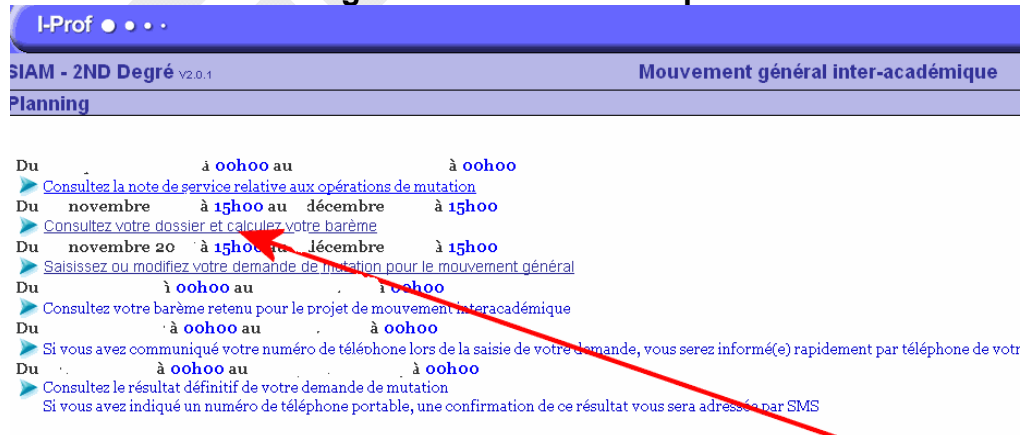
I-Prof : menu gauche « SERVICES » et fenêtre centrale cliquer sur « SIAM »



Choisir « mouvement inter académique »



Choisir « mouvement général inter-académique »



Du novembre au décembre, dans le cadre de votre projet de mutation, un dispositif ministériel d'accueil et de

**ATTENTION : Choisir « Consultez votre dossier et calculez votre barème »**

## Fenêtre à 3 onglets qu'il va falloir vérifier

### 1<sup>er</sup> onglet : situation administrative , cliquez sur modifier

#### Visualisation de votre dossier

SIAM vous permet de vérifier les Informations contenues dans les bases de gestion (concernant votre situation administrative ou familiale) qui vont donner lieu à des bonifications pour le mouvement. Dans certains cas, vous pourrez les modifier directement sur SIAM afin de pouvoir estimer votre barème en fonction des données corrigées.

Attention ! Vous pourrez reporter une éventuelle correction sur la demande de confirmation que vous recevrez du rectorat avant de la signer, d'y ajouter les pièces justificatives nécessaires et de communiquer l'ensemble à votre chef d'établissement.

Situation administrative	Situations individuelles	Situation familiale
Vous êtes Vous habitez Vous êtes affecté(e) au Votre ancienneté est de Votre échelon est le	<b>Adresse</b> DE LA REUNION REUNION à SAINT-DENIS 0 an dans ce poste 2 <sup>ème</sup> Communiquez ici votre (vos) numéro(s) de téléphone si vous souhaitez être prévenu(e) rapidement du résultat de votre demande de mutation	<a href="#">Informations</a> <a href="#">Informations</a> <a href="#">Informations</a> <a href="#">Informations</a>  <a href="#">Informations</a> <a href="#">Informations</a>
Téléphone fixe Téléphone portable		<input type="button" value="Modifier"/>

**Vérifiez et éventuellement modifiez/complétez échelon, adresse, téléphone, ne pas oublier de « valider » pour revenir à l'écran précédent**

#### Visualisation de votre dossier

SIAM vous permet de vérifier les informations contenues dans les bases de gestion (concernant votre situation administrative ou familiale) qui vont donner lieu à des bonifications pour le mouvement. Dans certains cas, vous pourrez les modifier directement sur SIAM afin de pouvoir estimer votre barème en fonction des données corrigées.

Attention ! Vous pourrez reporter une éventuelle correction sur la demande de confirmation que vous recevrez du rectorat avant de la signer, d'y ajouter les pièces justificatives nécessaires et de communiquer l'ensemble à votre chef d'établissement.

Situation administrative	Situations individuelles	Situation familiale
Nombre d'années d'ancienneté dans votre poste Votre échelon (entre 1 et 11)	0 an(s) 2 <sup>ème</sup> Communiquez ici votre (vos) numéro(s) de téléphone si vous souhaitez être prévenu(e) rapidement du résultat de votre demande de mutation	
Téléphone fixe Téléphone portable	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Code postal Ville SAINT-DENIS	<input type="button" value="Valider"/>

### 2<sup>ème</sup> Onglet : situation individuelle

**C'est là que vous indiquerez si vous souhaitez utiliser les 50 pts IUFM pour ce mouvement, si OUI cliquez sur « modifier » sinon passez au 3<sup>ème</sup> onglet**

#### Visualisation de votre dossier

SIAM vous permet de vérifier les informations contenues dans les bases de gestion (concernant votre situation administrative ou familiale) qui vont donner lieu à des bonifications pour le mouvement. Dans certains cas, vous pourrez les modifier directement sur SIAM afin de pouvoir estimer votre barème en fonction des données corrigées.

Attention ! Vous pourrez reporter une éventuelle correction sur la demande de confirmation que vous recevrez du rectorat avant de la signer, d'y ajouter les pièces justificatives nécessaires et de communiquer l'ensemble à votre chef d'établissement.

Situation administrative	Situations individuelles	Situation familiale
Bénéficiez	si vous le demandez, d'une bonification "sortant IUFM". <b>Vous devez la demander si vous voulez en bénéficier cette année. Pensez à modifier votre dossier.</b> si vous le demandez, d'une bonification "sortant IUFM". <b>Vous devez la demander si vous voulez en bénéficier cette année. Pensez à modifier votre dossier.</b>	<a href="#">Informations</a> <a href="#">Informations</a>
		<input type="button" value="Modifier"/>

**Cliquez sur OUI puis sur « valider » vous reviendrez à l'écran précédent**

#### Visualisation de votre dossier

SIAM vous permet de vérifier les informations contenues dans les bases de gestion (concernant votre situation administrative ou familiale) qui vont donner lieu à des bonifications pour le mouvement. Dans certains cas, vous pourrez les modifier directement sur SIAM afin de pouvoir estimer votre barème en fonction des données corrigées.

Attention ! Vous pourrez reporter une éventuelle correction sur la demande de confirmation que vous recevrez du rectorat avant de la signer, d'y ajouter les pièces justificatives nécessaires et de communiquer l'ensemble à votre chef d'établissement.

Situation administrative	Situations individuelles	Situation familiale
Voulez-vous bénéficier cette année de la bonification "sortant IUFM" ?	<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	<a href="#">Informations</a>
		<input type="button" value="Valider"/> <input type="button" value="Annuler"/>

### 3 eme Onglet : situation familiale

C'est là que vous allez demander a bénéficier éventuellement des points de rapprochement de conjoint et des points enfants, si non passez à la suite

de votre dossier

de vérifier les informations contenues dans les bases de gestion (concernant votre situation administrative ou familiale) qui vont donner lieu à des bonifications pour le mouvement. Dans certains cas, vous pourrez les modifier sur SIAM afin de pouvoir estimer votre barème en fonction des données corrigées.

Vous pourrez reporter une éventuelle correction sur la demande de confirmation que vous recevrez du rectorat avant de la signer, d'y ajouter les pièces justificatives nécessaires et de communiquer l'ensemble à votre chef d'établissement.

Situation administrative	Situations individuelles	Situation familiale
avez demandé	0 enfant <b>Vous n'avez pas formulé de demande à caractère familial.</b> Cliquez sur modifier pour faire une demande : <ul style="list-style-type: none"><li>▶ de rapprochement de conjoint,</li><li>▶ de rapprochement de la résidence enfant,</li><li>▶ de mutation simultanée.</li></ul>	<a href="#">Informations</a> <b>Modifier</b>

4 situation différentes cochez la case qui correspond à la votre et complétez ensuite les renseignements demandés, n'oubliez pas de valider ensuite.

Attention : il faudra ensuite justifier par des pièces à joindre à la confirmation que vous recevrez vers le 9-10 décembre à l'IUFM, les renseignements portés à cette rubrique

Vous permet de vérifier les informations contenues dans les bases de gestion (concernant votre situation administrative ou familiale) qui vont donner lieu à des bonifications pour le mouvement. Dans certains cas, vous pourrez les modifier sur SIAM afin de pouvoir estimer votre barème en fonction des données corrigées.

Attention ! Vous pourrez reporter une éventuelle correction sur la demande de confirmation que vous recevrez du rectorat avant de la signer, d'y ajouter les pièces justificatives nécessaires et de communiquer l'ensemble à votre chef d'établissement.

Situation administrative	Situations individuelles	Situation familiale
<input type="checkbox"/> Rapprochement de conjoints <a href="#">Informations</a> <ul style="list-style-type: none"><li>▶ Département du conjoint</li><li>▶ Nombre d'années de séparation</li></ul>	<input type="text" value="Sélectionner un département"/> <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Mutation simultanée entre <b>agents conjoints</b> <a href="#">Informations</a> <ul style="list-style-type: none"><li>▶ Numen du conjoint</li><li>▶ Département sollicité</li></ul>	<input type="text" value="grades autorisés"/> <input type="text" value="Sélectionner un département"/>	
<input type="checkbox"/> Mutation simultanée entre <b>agents non conjoints</b> <a href="#">Informations</a> <ul style="list-style-type: none"><li>▶ Numen de l'autre agent</li></ul>	<input type="text" value="grades autorisés"/>	
<input type="checkbox"/> Demande de rapprochement de la résidence enfant <a href="#">Informations</a>		
▶ Nombre d'enfants <a href="#">Informations</a> <input type="text" value="0"/>		<b>Valider</b>

Vous avez terminé de compléter votre dossier (étape indispensable).

Ce nouvel écran ne vous laisse pas le choix, vous ne pouvez que cliquer sur « mouvement général inter académique » pour saisir vos vœux

Prof ● ● ● ●

- 2ND Degré v2.0.1 Mouvement général inter-académique

des mouvements

Choisissez votre mouvement

**mouvements**

[Mouvement général inter académique](#)

## Les vœux :

Vous allez faire votre 1<sup>er</sup> vœu d'académie en cliquant sur la carte des académies.

ND Degré v2.0.1 Mouvement général inter-académique

Modification de votre demande de mutation inter

**Choisir l'académie...**

Paris  
Réunion  
Martinique  
Guadeloupe  
Guyane  
Mayotte

Libellé des académies : Lille, Amiens, Rouen, Caen, Versailles (Créteil), Reims, Metz-Nancy, Strasbourg, Rennes, Nantes, Orléans-Tours, Dijon, Besançon, Poitiers, Limoges, Lyon, Grenoble, Bordeaux, Clermont, Aix-Marseille, Nice, Toulouse, Montpellier, Corse.

Dès que vous avez cliqué, un écran récapitulatif vous indique votre (vos) vœux. Si vous avez plusieurs vœux à faire cliquez sur ajouter un vœu et l'écran précédent réapparaît

1 - 2ND Degré v2.0.1 Mouvement général inter-académique Imprimer Guide

Modification de votre demande de mutation inter

Liste de vos vœux

N°	Code ou N°	Libellé	Barème
1	28	REUNION	

Ajouter un vœu Calculer le barème

Placer un vœu vers le haut ou vers le bas, cliquez sur l'icône (▲ ou ▼) correspondant au vœu à déplacer.  
Supprimer un vœu, cliquez sur l'icône (■) correspondant.

Retour aux demandes

Quand vous avez terminé de saisir vos vœux, cliquez sur « calculer le barème ».

Modification de votre demande de mutation inter

Liste de vos vœux

N°	Code ou N°	Libellé	Barème
1	28	REUNION	71.10

Ajouter un vœu Calculer le barème

Placer un vœu vers le haut ou vers le bas, cliquez sur l'icône (▲ ou ▼) correspondant au vœu à déplacer.  
Supprimer un vœu, cliquez sur l'icône (■) correspondant.

Retour aux demandes

En règle générale le premier vœu indiquera 71,1 si vous avez choisi de prendre les 50 pts IUFM et si vous n'avez pas de points de bonification familiale. Les autres vœux (s'il y en a) seront à 21. Pour les originaires la bonification de 1.000pts ne sera comptabilisée que quand vous aurez fourni un justificatif ( extrait de naissance ou copie de livret de famille) avec la confirmation papier. **Vous cliquez sur « retour aux demandes »**

## Voilà c'est terminé (ou presque) , on vous conseille d' « editer un récapitulatif »

D Degré V2.0.1

Mouvement général inter-académique


Gui

modification de votre demande de mutation

Date d'enregistrement	Mouvement	Nombre de vœux	Vœux	
20/11/20	Mouvement général inter académique	1	<a href="#">Visualiser</a> <a href="#">Modifier</a>	

Votre demande est enregistrée.

Vous pouvez la modifier ou l'annuler tant que la campagne de saisie des vœux est ouverte.

Pour supprimer la demande, cliquez sur l'icône (  ) correspondant.

Vous pouvez, si vous le souhaitez, éditer un récapitulatif de votre demande :

[Editer un récapitulatif](#)

ce sera une page au format PDF que nous vous conseillons fortement de sauvegarder et d'imprimer.

### Demande de mutation au Mouvement général inter-académique

CECI EST UN RECAPITULATIF DE VOTRE SAISIE EN DATE DU 20/11/20

Il est fourni à titre indicatif.

#### Votre dossier

Vous êtes Melle **LEBLANC**, PROFESSEUR CERTIFIE CLASSE NORMALE en

Vous habitez

Vous êtes affecté(e) au : REUNION à SAINT-DENIS

Votre ancienneté est de 0 an

Votre échelon est le 2 ème

Afin d'être prévenu(e) plus rapidement du résultat de votre demande, vous avez saisi le(s) numéro(s) de téléphone suivant(s)

Téléphone fixe 0262477000

Téléphone portable 0692111111

#### Votre situation individuelle

Vous bénéficiez cette année d'une bonification "SORTANT IUFM" de 50 points sur le premier vœu.

#### Votre situation familiale

Vous avez 0 enfant

Vous n'avez pas formulé de demande à caractère familial.

Votre demande du 20/11/20 au Mouvement général inter académique en

N°	Code ou N°	Libellé	Barème
1	28	REUNION	71.10

Jusqu'au 5 décembre 12h (heure métropole) vous pourrez modifier, compléter à la fois votre dossier et vos vœux.

Nous restons à votre disposition pour vous conseiller : [974@se-unsa.org](mailto:974@se-unsa.org)